

ACTA REUNIÓN JUNTA DAOIZ Y VELARDE

Información general

Asunto: AMPA Daoiz y Velarde

Fecha: 18/09/2025

Hora: de 17:30 a 19:30H

Lugar: Comedor del colegio

Asistentes:

29 Asistentes

Orden del día:

- Lectura y aprobación del acta de la Asamblea del 24 febrero 2025
- ● Presentación del nuevo equipo de la AMPA y votación de vocales
- ● Proyecto 2025
- ● Subvención recibida y estado de las cuentas
- ● Proyectos realizados
- ● Novedades para el curso 2025/2026
- ● Calendario con los próximos eventos
- ● Puntos de contacto
- ● Ruegos y preguntas

Temas tratados

1. Constitución de la Asamblea y Renovación de cargos en la Junta Directiva

- La Asamblea queda constituida con la asistencia de 29 socios adultos.
- Max informa de la cesión voluntaria del cargo de presidenta por parte de Saioa. De acuerdo con los estatutos, el cambio es automático, debiendo someterse nuevamente a votación en la próxima Asamblea General de final de curso.
- La Junta queda constituida de la siguiente manera:
 - **Max:** Presidente
 - **Pablo:** Vicepresidente
 - **Paula:** Tesorera
 - **Josu:** Secretario

La propuesta recibió **29 votos a favor y ninguno en contra.**

2. Presentación de Vocalías



- Se presentan las vocalías de la AMPA y se somete a votación su aprobación. No se registran objeciones, quedando aprobadas todas por unanimidad, con la posibilidad abierta de nuevas incorporaciones.
- La socia Marta se presenta como candidata a vocal, siendo aprobada igualmente por unanimidad.

Se aprueban como vocales:

- Cristina M. – 29 votos a favor, 0 en contra
- Carmen – 29 votos a favor, 0 en contra
- Tania – 29 votos a favor, 0 en contra
- Cristina – 29 votos a favor, 0 en contra
- Marta – 29 votos a favor, 0 en contra

3. Presentación de Cuentas

- La tesorera, Paula, presenta las cuentas de la AMPA.
- No se formulan objeciones y quedan aprobadas por unanimidad.

4. Comisiones y Actividades

- Se expone la necesidad de buscar **nuevas oportunidades de actividades extraescolares**.
- Se plantea la organización del **festival de Navidad**, preguntando si se celebrará en el colegio o en un espacio externo.
- Una socia informa de un caso en el que a los alumnos de 4 años se les proyectó la serie *Caillou*, lo que genera debate y la necesidad de cumplir un **protocolo de pantallas**.
- Se propone invitar a la **Policía Nacional** para impartir charlas a las familias y alumnado sobre riesgos asociados a las nuevas tecnologías.
- Se plantea realizar una **encuesta a las familias** para decidir el día más adecuado de las actividades (viernes u otros días entre semana).
- Se traslada la preocupación por la **presencia de avispas en el patio** y se acuerda informar a la Dirección del centro.



- Se sugieren propuestas de interés para el futuro del centro:
 - Posibilidad de jornada partida.
 - Estudio de que el colegio incorpore 1º y 2º de la ESO.
- Se mencionan novedades previstas para el curso 2025-2026.
- Se sugiere pensar con la empresa de comedor y con la Dirección del centro un **programa de almuerzos pautados desde el centro**.
- Se plantea la organización de la **Cabalgata de Reyes**, acordando trabajar con más antelación en la preparación de la carroza y su decoración.
- Se propone una actividad de convivencia con la **Residencia de Mayores** con motivo del Día de la Música.

5. Otros Asuntos Tratados

- Se debate sobre la **climatización del colegio** debido a las altas temperaturas. Una socia propone elaborar un escrito dirigido a la Administración. Desde la Junta se plantea coordinarse con otras AMPAs de Alcobendas para elevar una queja conjunta.
- Se recuerdan las diferentes **formaciones para padres**, incluyendo la posibilidad de colaborar con el área de Participación Ciudadana para invitar a profesionales (Policía Nacional) a dar charlas sobre el uso responsable de las nuevas tecnologías.

6. Clausura

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 19:30, redactando la presente acta, que será firmada por el secretario y el presidente.