ACTA DE LA ASAMBLEA DE SOCIOS DEL AMPA

AMPA CEIP Daoiz y Velarde

Fecha: 6 de octubre de 2026
Lugar: Comedor del colegio
Hora de inicio: 17:30
Hora de finalización: 19:30

En Madrid, a 6 de octubre de 2026, se celebra la Asamblea de Socios del AMPA del CEIP Daoiz y Velarde, con la participación de las familias y socios asistentes.

1. Presentación de las áreas, proyectos y vocalías

En primer lugar, se realiza una presentación general del equipo del AMPA, sus vocalías y las diferentes comisiones de trabajo: extraescolares, pedagógica y convivencia, comunicación, comedor, deportes y eventos.

Se presentan las principales líneas de actuación, los proyectos previstos para el curso y las actividades que se desarrollan desde las distintas áreas.

Durante esta presentación se hace especial hincapié en la necesidad de incrementar la participación de las familias y de conseguir que un mayor número de socios se implique activamente en las actividades, proyectos y áreas de trabajo del AMPA.

Se destaca que la participación y colaboración de las familias resulta fundamental para mantener y ampliar las iniciativas que se desarrollan durante el curso.

2. Proyecto y presupuesto de actividades para 2026

Se presenta el conjunto de actividades y proyectos previstos para 2026, organizados en diferentes áreas de actuación.

Entre las principales partidas económicas presentadas se encuentran las siguientes:

Eventos y celebraciones

- Día de la Mujer: 735 €.
- Día del Autismo: 100 €.
- Día del Libro: 1.000 €.
- Fiesta de bienvenida al curso escolar: 500 €.
- Graduaciones: 700 €.
- Fiesta de fin de curso: 2.000 €.

Actividades deportivas

- Bicicletada: 150 €.
- XXII Cross Daoiz y Velarde: 100 €.
- Cross Escolar de Alcobendas: 50 €.
- Cross Internacional de la Constitución: 50 €.

- Milla Escolar: 50 €.

Cultura

- Visita de Sus Majestades los Reyes Magos: 1.700 €.
- Cabalgata de Reyes 2026: 1.000 €.
- Carnaval 2025: 606,18 €.

Talleres y formación

- Taller de Halloween: 100 €.
- Taller temático: 150 €.
- Taller de Navidad: 50 €.
- Formación para familias y alumnado: 600 €.

Otros gastos

- Trámites web y registros: 300 €.
- Fotocopias y carteles: 100 €.
- Máquina para hacer chapas: 200 €.
- Segundo micrófono: 48,04 €.
- Inversión en el colegio para el mural del patio: 600 €.

3. Calendario de actividades de 2026-2027

Se presenta el calendario de actividades previstas para los próximos meses, entre las que se encuentran:

- Octubre: formación del alumnado de 5.º y 6.º de Primaria, prevista para el día 15; Milla Escolar, prevista para el día 18; y taller de Halloween.
- Noviembre: Cross Internacional de la Constitución.
- Diciembre: visita de Sus Majestades los Reyes Magos y taller de Navidad.
- Enero: Cabalgata de Reyes, con participación mediante carroza.
- Febrero: Carnaval 2027, con desfile.

También se incluye la actividad «Las familias comen en el cole», cuya fecha está pendiente de concretar, así como la formación para familias, todavía sin fecha definida.

Respecto a la inversión prevista para el mural del patio, se informa de que los 600€ destinados a este fin quedan aplazados hasta que finalicen las obras.

4. Ingresos, cuentas y situación económica del AMPA

Se presentan los datos económicos correspondientes a 2026, con las siguientes cifras:

Ingresos

- Subvenciones del Ayuntamiento de Alcobendas: 4.963,87 €, desglosadas en 1.533,18 € del área de Cultura y 3.430,69 € del área de Educación.
- Ingresos por actividades extraescolares, de enero al 6 de octubre: 2.615,50€.
- Cuotas de socios: 2.669,39 €, correspondientes a 173 socias.

Se informa de que el saldo actual de la cuenta del AMPA, a octubre de 2026, asciende a 6.165,54 €.

Asimismo, se indica que las subvenciones se encuentran actualmente en periodo de justificación.

5. AMPAPOP e intercambio de materiales

Durante la asamblea se hace hincapié en AMPA POP, una aplicación interna planteada como herramienta para facilitar el intercambio y la reutilización de juguetes, materiales y otros elementos usados entre las familias a través del AMPA.

Esta iniciativa pretende favorecer la reutilización de materiales, facilitar el intercambio entre las familias y dar una segunda vida a objetos que ya no se utilizan, sin que exista intercambio económico.

En relación con esta cuestión, una de las socias propone contactar con la profesora de Música para valorar la posibilidad de gestionar, a través del AMPA, los carrillones que dejan de utilizarse al finalizar 6.º de Primaria, con el objetivo de que puedan ser reutilizados por otras familias o alumnos.

Se acuerda valorar esta propuesta y estudiar las posibilidades de gestión de dicho material.

6. Otros proyectos del AMPA: educación ambiental y proyecto STEAM

Se presentan otros proyectos en los que participa o colabora el AMPA:

- ***Teachers For Future*:** iniciativa orientada a fomentar la educación ambiental.
- **Huerto escolar**: varias familias socias plantean su descontento ante el poco uso que se le da al espacio. Se plantea la posibilidad de contratar una empresa externa que ofreza formación al claustro para que se pueda sacar más partido del espacio educativo.
- **Inspira STEAM**: se informa de que el proyecto se está desarrollando con el alumnado de 6.º de Primaria y que se encuentra en su tercera sesión. Se indica que se facilitará más información a través de la web del AMPA.

Respecto al proyecto STEAM, se destaca su continuidad durante este curso y la valoración positiva de que vuelva a desarrollarse con este nivel educativo. Se plantea la importancia de que se integre dentro del proyecto educativo del centro y de que no dependa tanto del criterio personal de cada docente.

Se manifiesta el interés del AMPA por continuar apoyando y dando visibilidad a este tipo de iniciativas.

7. Consejo Escolar y participación de las familias

Se aborda la participación del AMPA y de las familias en el Consejo Escolar.

Durante el debate se pone de manifiesto, en varias intervenciones, la importancia de la asistencia y participación de la representante del Ayuntamiento en las reuniones del Consejo Escolar. Se señala que dicha representante no habría asistido a las últimas sesiones y se plantea la conveniencia de reclamar su participación.

Asimismo, uno de los socios plantea la necesidad de mejorar la comunicación de las fechas de celebración de los Consejos Escolares al conjunto de socios del AMPA.

Se propone informar con antelación de las fechas de las reuniones mediante anuncios o comunicaciones, para que las familias puedan trasladar previamente propuestas, dudas o cuestiones que consideren oportunas a los representantes de padres y madres.

Se considera que esta medida contribuiría a mejorar la participación y representación de las familias.

8. Aplicación Ábaco Familias

Se incluye entre los asuntos informativos la aplicación Ábaco Familias, como canal de comunicación que las familias pueden utilizar para contactar con el AMPA.

Se recuerda que las familias pueden ponerse en contacto con la asociación a través de los siguientes medios:

- Página web: www.afadaoizyvelarde.com.
- Aplicación Ábaco Familias.
- Correo electrónico: ampa.daoizyvelarde.alcobendas@gmail.com.

Durante la asamblea se insiste en la necesidad de contar con más personas voluntarias para colaborar en las diferentes áreas y actividades del AMPA.

9. Ventilación y climatización de las aulas

En relación con las condiciones de ventilación y climatización del centro, se plantea la posibilidad de valorar la instalación de ventiladores de techo en las aulas.

Se comenta que este tipo de sistemas se está incorporando en diferentes colegios públicos de la Comunidad de Madrid y se plantea estudiar si podría ser una alternativa adecuada para mejorar las condiciones de las aulas durante los periodos de mayor temperatura.

Se acuerda valorar esta posibilidad y estudiar su viabilidad.

10. Auxiliares de conversación

Otro de los asuntos tratados es la situación de los auxiliares de conversación.

Varios socios plantean su preocupación por el hecho de que el centro no haya informado a las familias sobre la decisión de la Comunidad de Madrid de no disponer, por el momento, de auxiliares de conversación en el centro, a pesar de tratarse de un centro bilingüe.

Se considera importante que las familias reciban información sobre esta situación y sobre sus posibles implicaciones para el desarrollo del programa bilingüe.

11. Cooperativa y adquisición de material escolar

Se aborda el funcionamiento de la cooperativa de material escolar en las diferentes aulas y, concretamente, el sistema de aportaciones económicas que realizan las familias.

Se plantea que, dado que la participación en la cooperativa tiene carácter voluntario, debería estudiarse la posibilidad de ofrecer a las familias que no deseen realizar la aportación a la cooperativa la opción de adquirir por su cuenta el material correspondiente, garantizando que puedan acceder igualmente a los materiales necesarios.

Asimismo, varios socios señalan que, en determinados cursos, además del pago correspondiente a la cooperativa, se ha solicitado a las familias la adquisición de material adicional, como cuadernos, bolígrafos u otros elementos.

Se plantea la conveniencia de revisar estas situaciones y aclarar qué materiales deberían estar incluidos dentro de la aportación a la cooperativa y cuáles corresponden a adquisiciones adicionales por parte de las familias.

12. Descuentos en actividades extraescolares para familias numerosas

Una de las socias plantea la posibilidad de establecer descuentos en las actividades extraescolares para las familias numerosas.

Se considera una propuesta que podría favorecer la participación de estas familias en las actividades organizadas por el centro o por el AMPA y se plantea estudiar su posible aplicación.

13. Comedor escolar y organización de los turnos

Se aborda el funcionamiento del comedor escolar, especialmente en relación con los diferentes turnos de comida.

Algunos socios plantean dudas sobre si existe un tratamiento diferente respecto a la posibilidad de repetir comida en función del turno.

Se manifiesta la percepción de que podría no existir una previsión suficiente de las cantidades necesarias para todos los turnos y que, en determinadas ocasiones, al alumnado del primer turno se le podría limitar la posibilidad de repetir con el objetivo de garantizar que haya comida suficiente para los turnos posteriores.

Se plantea la necesidad de conocer cómo se realiza la previsión de cantidades, cómo se organiza el reparto entre los diferentes turnos y cuáles son los criterios establecidos respecto a la posibilidad de repetir.

14. Festival de Navidad

Se valora positivamente la medida adoptada por el centro durante el curso pasado, que permitió a los padres y madres del primer ciclo de Primaria asistir al festival de Navidad y disfrutar de esta actividad junto a sus hijos e hijas. La actividad se desarrolló con total normalidad sin ningún tipo de incidente.

Se propone que esta posibilidad se amplíe a las familias de los cursos superiores, de manera que también puedan asistir y participar en este evento.

Se señala que esta es una demanda compartida por una gran parte de las familias y se considera que el centro debería organizar este tipo de actividades teniendo en cuenta al conjunto de la comunidad educativa.

15. Ruegos y preguntas

Se abre un turno final de intervenciones en el que los socios pueden plantear nuevas cuestiones, propuestas o sugerencias relacionadas con el funcionamiento del AMPA y del centro.

Sin más asuntos que tratar, se da por finalizada la Asamblea a las 19:30, levantándose la presente acta.

En Madrid, a 6 de octubre de 2026.